



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Avellino

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

LETTERA D'INVITO

Per l'affidamento del servizio somministrazione pasti, per le esigenze del personale della Polizia di Stato in servizio di O.P., al personale dell'Arma dei Carabinieri e della Guardia di Finanza in servizio di O.P. fuori sede, ai cittadini stranieri espulsi od accompagnati presso gli Organismi di P.S., agli indigenti bisognevoli di assistenza, nonché ai soggetti ristretti nelle camere di sicurezza delle Forze di Polizia nel comune di Avellino per il biennio 2025-2026.

Il Responsabile del Processo è la dott.ssa Rossella Mari.

PREMESSE

- Questa Prefettura – UTG deve assicurare l'affidamento del servizio di somministrazione pasti per le esigenze del personale della Polizia di Stato in servizio di O.P., al personale dell'Arma dei Carabinieri e della Guardia di Finanza in servizio di O.P. fuori sede, ai cittadini stranieri espulsi od accompagnati presso gli Organismi di P.S., agli indigenti bisognevoli di assistenza, nonché ai soggetti ristretti nelle camere di sicurezza delle Forze di Polizia mediante contratti con operatori economici abilitati allo svolgimento dell'attività di ristorazione fino al 31 dicembre 2026.
- D'altra parte, l'Amministrazione ha bisogno di poter contare su uno o più operatori commerciali in grado di assicurare, all'occorrenza, il servizio di vitto e di alloggio al personale impegnato in servizio di ordine pubblico, da interessare con procedure semplici, compatibili con la natura estemporanea delle prestazioni da garantire e con un coinvolgimento burocratico delle Forze di Polizia, tali da non intralciare il normale e tempestivo svolgimento dei compiti d'istituto, il che non consente di rinviare all'effettivo momento dell'insorgenza del fabbisogno, la scelta dell'operatore commerciale a cui riferirsi e alla contestuale verifica del possesso da parte dello stesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché definizione delle condizioni economiche per lo svolgimento del servizio richiesto.
- L'incarico sarà conferito mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del Codice degli appalti che ha previsto la possibilità ricorrere a tale procedura per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro a favore del soggetto che offrirà il prezzo ritenuto congruo e mediante semplice consultazione iniziale di più operatori, trattandosi di servizi e forniture con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato non ad alta intensità di manodopera, con riferimento alle prestazioni previste nel presente disciplinare.
- L'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b, si intenderà stipulato con la richiesta dell'Organismo di Polizia avente diritto all'operatore commerciale di fornire un determinato quantitativo di prestazioni, (numero di pasti) in forza della convenzione all'uopo stipulata in conseguenza della presente.



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Avellino

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

- Per cui si rende necessario una preventiva selezione degli operatori di riferimento, con:
 - o verifica del possesso dei requisiti commerciali e professionali richiesti dalla particolarità delle prestazioni a rendersi,
 - o definizione del servizio da assicurare in termini di attività richieste all'operatore e alle modalità di svolgimento del servizio, in relazione alla particolare delicatezza ed imprevedibilità dell'attività di polizia,
 - o pattuizione del prezzo a praticarsi e delle modalità di pagamento,salvo, poi, a dare luogo all'effettiva instaurazione di un rapporto contrattuale e, quindi, al concreto affidamento dell'incarico rilevante ai fini del D.Lgs. 36/2023, solo nel momento in cui il personale di polizia si dovesse recare presso l'esercizio commerciale per ottenere le prestazioni pattuite, con modalità di stipulazione estremamente semplificate e riferite alle condizioni contrattuali preliminarmente concordate nella fase di selezione.
- La selezione, pertanto, comporterà solo un mero accordo tra le parti concernente la disponibilità offerta dall'operatore commerciale a fornire le prestazioni pattuite ed alle condizioni e con le modalità in precedenza definite, all'atto della effettiva richiesta delle Forze di Polizia beneficiarie, se vi sono posti disponibili in quel momento e nei limiti delle disponibilità esistenti, senza alcun obbligo da parte senza alcun obbligo da parte dell'esercente di assicurare alcuna riserva giornaliera di posti e, di converso, senza alcun onere per l'Amministrazione di corrispondere importi al contraente se non nei limiti delle prestazioni realmente rese.
- Questo Ufficio con la nota prot.n. 103497 del 2 dicembre 2024 ha richiesto alla Questura di Avellino l'avvio di un'apposita indagine di mercato per la selezione degli operatori commerciali operanti nella città di Avellino o nei comuni ad essa contigui, per l'attività di ristorazione finalizzata alla individuazione di più operatori economici con cui sottoscrivere appositi accordi quadro, ai sensi dell'art. 50 – comma 1, lett. B – del D.Lgs 36/2023 per la fornitura del servizio in parola, a cui potrà accedere il competente ufficio di Polizia per l'attivazione del servizio, in occasione dello svolgimento delle attività di ordine e sicurezza pubblica.
- La Questura di Avellino, in data 15 Gennaio 2025, ha trasmesso la documentazione relativa alle ditte ritenute idonee al servizio in oggetto;

CONSIDERATO CHE codesto esercizio risulta tra quelli all'uopo segnalati dalla citata Questura, si comunicano le condizioni della proposta contrattuale che intende sottoporre:

OGGETTO DEL CONTRATTO E IMPORTO

1. Oggetto di convenzione è l'impegno a fornire pasti al personale delle Forze dell'Ordine in servizio di ordine pubblico, individuato dalla Questura di Avellino a prezzo concordato ed immodificabile e pagamento da parte della Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Avellino, per un determinato periodo di tempo di seguito indicato.
2. Le prestazioni oggetto del servizio, che il convenzionato si impegna a fornire nei termini sopra descritti, è riportata nell'allegato Capitolato Speciale che dovrà essere sottoscritto per accettazione.
3. Trattandosi di un fabbisogno eventuale, seppure ricorrente di quasi certa manifestazione, sulla base della pregressa esperienza e della natura particolare del servizio pubblico da cui scaturisce, che è



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Avellino

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali
l'espletamento di attività di polizia finalizzate ad assicurare l'ordine e la sicurezza pubblica, mediante l'impiego di personale delle Forze di Polizia, non è possibile lo svolgimento di un'ordinaria procedura di selezione per l'assenza di una prestazione certa e definita nell'*an* e nel *quantum* e nel *tempore*, a carico del contraente privato e del corrispondente impegno finanziario dell'Amministrazione contraente al pagamento dell'importo pattuito.

4. Trattandosi di prestazioni del tutto indipendenti tra loro, in quanto la frequenza e la ripetitività della richiesta di posti nel tempo, sono sconosciute all'Amministrazione, ogni accesso deve considerarsi come singolo ed autonomo affidamento, ciascuno nei limiti indicati in ciascun contratto fino alla concorrenza di 140.000,00 euro, verranno quindi assunti impegni previsionali (CIG) nel limite anzidetto cui imputare i vari affidamenti fino a concorrenza dello stesso, anche per quanto riguarda la fatturazione da parte del fornitore.

DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

DURATA

La durata dell'Appalto decorrere dalla data della sottoscrizione dell'atto di affidamento fino al 31.12.2025, con possibilità di rinnovo fino al 31/12/2026.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il rapporto su conforme richiesta del Ministero dell'Interno.

OPZIONI E PROROGHE

L'appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, anche in ragione di aumento/decremento delle presenze, per quanto attiene al numero dei pasti da assicurare, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dal comma 2 del citato art.120 del Codice relativamente al quinto d'obbligo, in aumento o diminuzione.

Incrementi o diminuzioni oltre il quinto d'obbligo saranno oggetto di apposito accordo tra le parti.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, dopo la scadenza contrattuale.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

REQUISITI GENERALI

- mancanza di cause di esclusione di cui all'art. 94, 95 e 96 del Codice;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lett. c del D.lgs. n.231/2001;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n.68/1999;
- **Iscrizione alla WHITE LIST della Prefettura ovvero richiesta di iscrizione prima della stipula del contratto;**
- accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità ex art. 1, comma 17, della l. 190/2012, predisposto da questa stazione appaltante.



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Avellino

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

- possesso della certificazione HACCP relativa all'attivazione delle procedure di controllo della catena alimentare presso l'esercizio commerciale.

REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Resta ferma la possibilità da parte dell'operatore di trasmettere spontaneamente detta documentazione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E DEI DOCUMENTI

L'OFFERTA è composta dalla documentazione amministrativa e dall'offerta economica.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità dell'offerta le operazioni di affidamento siano ancora in corso, a stazione appaltante potrà chiedere all'offerente di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione della gara.

CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa richiesta è costituita dal DGUE nonché dalla documentazione a corredo, in relazione alle autocertificazioni relative ai requisiti.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche.

Dichiarazione integrativa e documentazione a corredo DICHIARAZIONE DA REDIGERE A PARTE

L'offerente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

- 1) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94,95 e 96 del Codice;
- 2) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui agli artt. 94, 95 e 96, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Avellino

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali
avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;

- 4) l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 5) la sottoscrizione del patto di integrità approvato da questa Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo;
- 6) il possesso dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità atti a garantire il pieno rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e di essere idoneo ad assumere il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali, ed è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara ed in corso di esecuzione contrattuale, potrebbe essere nominato dall'Amministrazione "Responsabile" o "Sub Responsabile" del trattamento dei dati personali" per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR, previa verifica dei requisiti richiesti dalla disciplina vigente, nazionale e comunitaria da parte dell'Amministrazione. In tal caso, si impegna a presentare all'Amministrazione le garanzie e ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative idonee ed adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali e si impegna ad eseguire quanto necessario per ottemperare a qualsivoglia modifica delle Norme in materia di Trattamento dei Dati Personali applicabili al trattamento dei Dati Personali, che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali) per il Responsabile/Sub responsabile del trattamento dei dati personali collaborando, nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse, con il Titolare/Responsabile del trattamento affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti e alle nuove misure durante l'esecuzione del Contratto, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione.
- 7) l'attestazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e di cui agli artt. da 15 a 23 del suddetto Regolamento.
- 8) la presentazione di documentazione comprovante che la catena alimentare per la fornitura dei pasti è sottoposta al controllo H.A.C.C.P. ed è conforme alla normativa di cui al D.Lvo n. 155/97;

CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

L'offerente dovrà inviare o far pervenire all'Amministrazione un'*Offerta economica dettagliata* indicando il **prezzo unitario, al netto d'Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, per ogni pasto.**

Sono possibili offerte economiche che superino l'importo indicato dall'Amministrazione.



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Avellino

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art.110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a cinque giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, ma integrabili in maniera da superare i dubbi persistenti, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Se, invece, ritiene che le giustificazioni fornite siano tali da rendere inutile ogni ulteriore approfondimento, per il permanere di una condizione di anomalia non ritenuta superabile, propone al rappresentante della stazione appaltante la dichiarazione di esclusione del concorrente interessato.

La Stazione appaltante non approva l'offerta che, se in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risulta, nel complesso, inaffidabile.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP disporrà l'affidamento diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, se ne ricorre il caso, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art.53 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro Erariale, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Avellino

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Avellino

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;

- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet della stazione appaltante. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, nei siti espressamente previsti dalla vigente legislazione.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Avellino

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali
all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante
apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è la stazione appaltante che ha provveduto a nominare il proprio
Responsabile della protezione dei dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà
essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato
al seguente indirizzo email della stazione appaltante.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione
del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed
acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari,
che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario,
nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito
della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche
giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

p. IL PREFETTO
IL VICE PREFETTO VICARIO
(Perrotta)

Di Pietro/PT